保育担い手依頼書

年　月　日（　）

保育予定日		年　月　日（　）
保育時間		：　～　： 保育料の請求時間は、上記保育時間に準備と後片付けの時間を 15 分づつプラスさせていただきます。　※　：　～　：
保育場所		
最寄り駅		
保育理由 講座内容		
主催者連絡先 担当者名		
必要書類		見積書（要・不要）請求書（要・不要）領収書（要・不要）その他（　） 宛名（　）
保育年齢・人数		合計　名
保育担い手人数		合計　名
保育室の状況		（畳・マットなど）
遊具類の状況		ある（　）ない
準備物	保護者の方にお願いする物	着替え・おむつ・タオル・お茶／おやつ・食事（保育時間により）
	主催者の方で準備していただくもの	ティッシュ・ウエットティッシュ・ゴミ袋
	担い手準備物	名札・ビニール袋（個別荷物入れ用）・テープ 遊具類（主催者と相談して必要に応じて準備）他必要品
	相談する準備物	シート（畳，マット等がない床の場合） バスタオル（2歳未満のお子さんがいる時のお昼寝用、人数分枚数）
保育謝礼 交通費等		
備考		

公益社団法人子ども情報研究センター保育部「ももぐみ」